

HƯỚNG DẪN

Thí sinh tham dự kỳ thi đánh giá năng lực tiếng Anh trình độ A2, B1 bằng hình thức trực tuyến của Trường Đại học Kỹ thuật Công nghiệp

I. Yêu cầu khi tham dự kỳ thi trực tuyến:

- Đảm bảo thiết bị: máy tính, điện thoại, camera, loa (tai nghe), micro hoạt động bình thường; kết nối **mạng Internet ổn định**; và chỗ ngồi yên tĩnh (*camera phải quay được toàn bộ gương mặt thí sinh khi thi, không có người thứ 2 trong phòng thi*);
- Cài đặt, sử dụng trình duyệt **Firefox** để thi;
- Cài đặt, bật phần mềm **Steps Recorder** (PSR) trong suốt quá trình thi;
- Khi thi, **nhập dữ liệu trực tiếp** (gõ, đánh máy, tích chọn) vào phần trả lời (phần mềm không cho phép sử dụng công cụ Copy/Paste).
- Duy trì **làm bài thi liên tục**, không được thoát (Quit), tải lại (Load) hoặc làm mới (Refresh) trang (*nếu không sẽ phải làm lại phần đã thi mà không được bù thời gian*).
- Tắt, vô hiệu hóa các **Addon**, phần mềm **hỗ trợ download** (IDM..), phần mềm gõ **tiếng Việt**.

II. Phần thi kỹ năng Nghe, Đọc, Viết:

- Trước giờ thi ít nhất 60 phút, truy cập theo liên kết (**đường link**) vào phòng Zoom chờ và chờ cán bộ coi thi (CBCT) duyệt (Admit) vào phòng thi (phòng Zoom chính thức).
- Đặt tên theo quy định, bật Camera, xuất trình giấy tờ tùy thân (có ảnh) theo yêu cầu của CBCT, nghe phổ biến quy chế thi, hướng dẫn sử dụng phần mềm thi, cách đăng nhập tài khoản (do Nhà trường cấp) vào hệ thống thi.
- Điền thông tin vào biểu **xác nhận tham dự** thi.
- Trước giờ thi 5 phút, đăng nhập tài khoản (do Nhà trường cấp) vào hệ thống thi.
- Chọn đúng bài thi.
- Nhập **mật khẩu** bài thi do CBCT cung cấp.
- Làm bài thi (theo trình tự quy định):

1. Phần Đọc - Viết:

- + Với các câu hỏi trắc nghiệm: **tích chọn** (Click) phương án đúng.
- + Với các câu hỏi điền từ: nhập **từ** hoặc **cụm từ đúng** vào ô trống.
- + Với phần thi viết: gõ trực tiếp nội dung văn bản vào phần trả lời (*hệ thống không cho phép sử dụng công cụ copy và paste*).

2. Phần Nghe:

- + Tương tự phần đọc viết với câu hỏi trắc nghiệm và điền từ.

- + Làm bài liên tục, **không được** thoát ra, tải lại (Load) hoặc làm mới (Refresh) trang.
 - Nộp bài và kết thúc: sau khi làm bài xong tích chọn (Click) nút **“Làm xong”** rồi chọn nút **“Nộp bài và kết thúc”**.
 - Điền thông tin vào biểu **xác nhận hoàn thành** bài thi.
 - Rời khỏi (Leave) phòng thi (phòng Zoom chính thức).
- III. Phần thi kỹ năng Nói**
- Đến giờ quy định, truy cập theo liên kết (**đường link**) vào phòng Zoom chờ.
 - Bật Camera, đặt tên theo quy định, xuất trình giấy tờ tùy thân (có ảnh) theo yêu cầu của CBCT, nghe phổ biến quy chế thi, hướng dẫn thi, v.v.
 - Điền thông tin vào biểu **xác nhận tham dự** thi.
 - Chờ cán bộ coi thi (CBCT) duyệt (Admit) vào phòng thi (phòng Zoom chính thức), 4-6 thí sinh/lượt.
 - Nhận **mã đề** từ cán bộ chấm thi và thực hiện thi vấn đáp theo yêu cầu của cán bộ chấm thi (**bật Camera trong suốt quá trình thi**).
 - Sau khi thực hiện xong phần thi, quay trở lại phòng Zoom chờ.
 - Điền thông tin vào biểu **xác nhận hoàn thành** bài thi và rời khỏi phòng thi (Leave).

HỘI ĐỒNG THI